

Trøndelag  
fylkeskommune



# **DIGITALISERING AV DATA GJENNOM LIVSLØPET**

Standard Norge frokostmøte 28.9.2022

# «THE HITCHIKERS GUIDE TO THE GALAXY»



- **Data** = rå informasjon.
- **Informasjon** = tolket data. (Det vil si at tallet åtte er data, mens informasjon vil være hvis man legger til tolkning åtte år eller åtte meter.)
- **Kunnskap** = en bevisst forståelse av noe, og med muligheten til å bruke denne for en bestemt hensikt.
- **Informasjon** er resultatet av å prosessere, bearbeide og organisere **data** på en måte som bidrar til økt **kunnskapsnivå** hos de personer som mottar informasjonen.
- Vi er alle Informasjonsforvaltere!
- Hvem er våre Informasjonsmottagere?
- **Målet** med **informasjonsforvaltning** er utvidelse av **kunnskap** hos informasjonsmottager!

# FUNKSJONELLE FUNDAMENT



- EN ISO 41012 («Sourcing/SLA standarden»)
- ISO 19650 – 2 («Databehovsstandarden»)
  - SN-CEN/TR 17654:2021 («Veiledning BIM prosessplan» (BEP))
- NS 3940:2022 («Arealmålestandarden» – nødvendig for produksjon av flere viktige KIP'er)
- NS 3457 («Klassifikasjonstandardene» - nødvendig for høyere granularitet av underordnede indikatorer)
- prNS 3467:2022 («Stegnormen»)

I tillegg kommer «Det tekniske fundamentet» fra TC 442 (Dataingeniørenes standarder – nødvendig for å gjøre maskinlesbarhet mulig)

# FRA REGJERINGEN

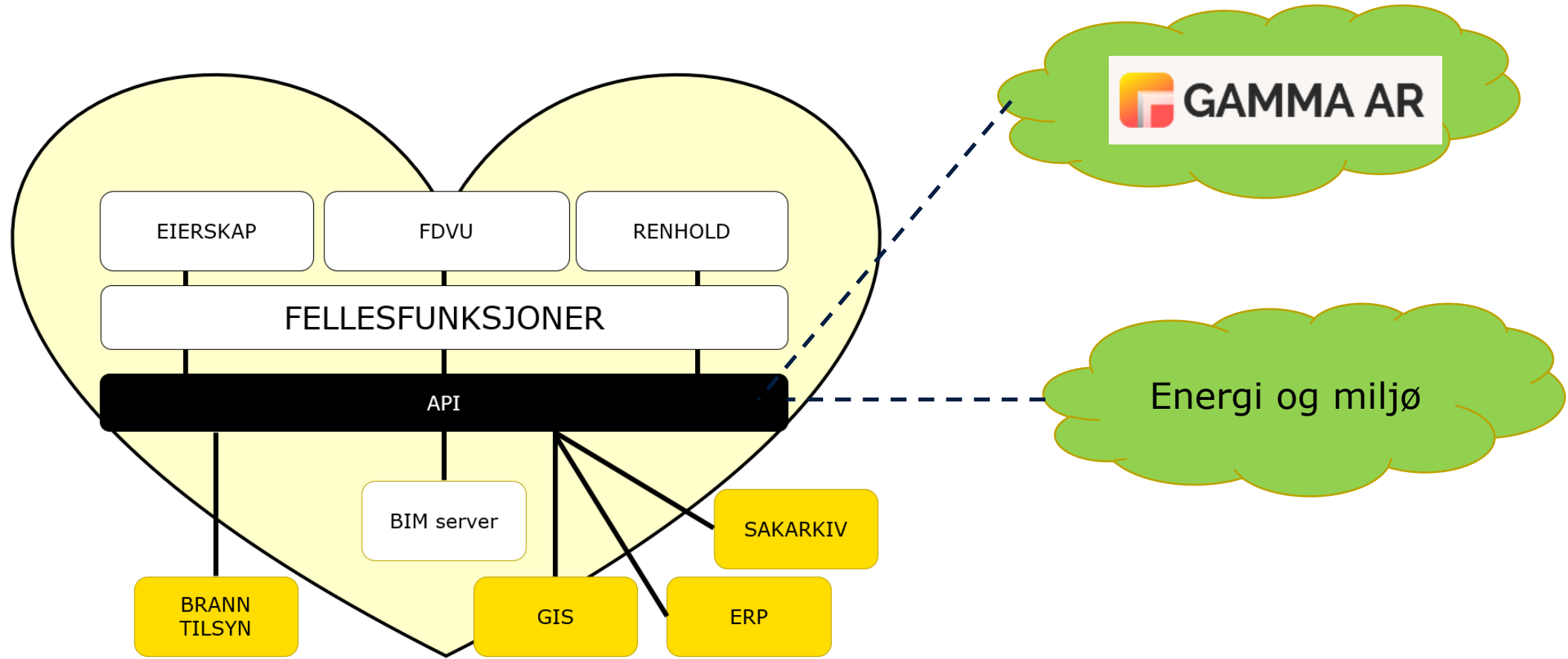


Krav fra Moderniseringsdepartementet, rundskriv 5.1.2021

*«Den enkelte virksomhet skal ha tilstrekkelig oversikt over hvilke data den håndterer.*

*Gjenbruk av informasjon bidrar til raskere og enklere saksgang både for brukerne og for de offentlige virksomhetene. Offentlige virksomheter skal ikke spørre brukerne på nytt om forhold de allerede har opplyst om. Dette omtales gjerne som **"kun én gang"**, og er et langsiktig mål og en av hovedprioriteringene i IKT-politikken. Finnes data hos en annen virksomhet, skal data hentes derfra, forutsatt at det foreligger rettslig grunnlag. Se også pkt. 1.5 om bruk av felles offentlige registre. Utvekslingen skal skje på en måte som bevarer dataenes autentisitet og integritet. Utveksling av data som andre offentlige virksomheter har krav på, skal prioriteres.»*

# TRFK SIN VALGTE FDVU SYSTEMLØSNING



# STRATEGISKE VALG



1. Våre prosjektledere (på vår utbyggingsavdeling) er gitt et tydelig linjeansvar for modellbyggingen – (dette ansvaret kan ikke delegeres)
2. Vi forventer at våre leverandørers tilbudte **Prosjekteringsledere** tar et tydelig ansvar for den digitale byggeplassen (og at de har nødvendige fullmakter til å sikre at våre kontraktkrav som gjelder BIM blir oppfylt)
3. Vi har tydelige skiller i våre kontrakter mellom produktkrav (Teknisk modellkvalitet) og prosesskrav (Obligatoriske prosessuelle rutiner ved beslutningsporter)
4. Vi har besluttet å gå for kompromissløs «Full BIM» i vårt nye FDVU-dataverktøy (med alt det dette innebærer)
5. Vi har egne ansatte for modellkontroll (3 årsverk/500 000 m<sup>2</sup> (modellbyggingsomsetningen i forbindelse med våre byggeprosjekt anslås til ca 60 mill pr år – dvs kontrollkostnad på ca 5 %))

# PROSESSKRAV (REF NS 3467)



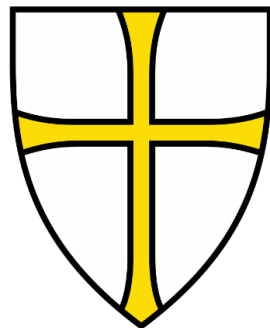
- Modellinitiering/Modelldeklarasjon (Steg 3)
- Utarbeidelse av BIM manual (Steg 4)
- Modellmottak (Steg 6)
- For alle steg er fundamentet i samhandlingen med leverandør obligatoriske formelle møter og veiledning
- I den mest intensive modellbyggingsfasene (Steg 5 - forprosjekt) styres produksjonene strengt etter BIM manualen som utarbeides i (Steg 4)

# BIM I FORVALTNINGEN



- All endring av geometri i våre modeller skjer gjennom våre prosjekt (se forrige slide)
- Endring av informasjonsinnhold (egenskaper) til eksisterende objekt er mulig for oss å utføre gjennom bruk av vårt nye FDVU verktøy (men vi er usikker på i hvor stort omfang dette vil bli benyttet)
- De øvrige funksjonelle delene av FDV verktøyet brukes til å planlegge og dokumentere våre interne prosesser og driftsoppgaver (og endrer derfor ikke på innholdet i våre modeller)
- Vi har egne ressurser for modelladministrasjon; innsjekk, utsjekk, kontroll, veiledning og annet (3 årsverk)





# Trøndelag fylkeskommune

[trondelagfylke.no](http://trondelagfylke.no) | [fb.com/trondelagfylke](https://fb.com/trondelagfylke)

Bonusmateriale etter denne sliden