

ITT NORSOK N-004 Nytt topsides annex

Innhold

1	Introduksjon.....	1
2	Organisering.....	1
3	Forutsetninger og betingelser.	2
4	Økonomi.....	2
5	Rapportering.....	3
6	Planer.....	3
7	Vedlegg.....	4

1 Introduksjon

EG N fremmet mandat til sektorstyre petroleum (SSP) for nytt tillegg til NORSOK N-004 Design of steel structures,:

- «Annex F -Special design provisions for topsides structures»

Mandatet ble godkjent 3.6.2020.

Oppgaven er omfattende, og det er skissert et konsulentoppdrag som settes ut på anbud.

Dette dokumentet med vedlegg er en invitasjon til å delta i arbeidet med å utarbeide et høringsutkast.

Invitasjonen består av tre dokumenter:

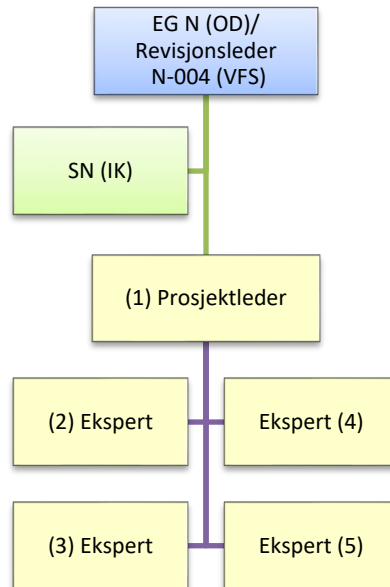
1. Invitasjon til å nominere eksperter med planer og økonomiske betingelser (dette dokumentet)
2. Vedlegg 1 – Standard Norges (SN) generelle kontraktsbetingelser
3. Vedlegg 2 – Mandatet med innholdsbeskrivelse.

2 Organisering

Utarbeidelsen av nytt tillegg F vil bli gjennomført av en arbeidsgruppe. Den skal bestå av 5 erfarne eksperter innen stålkonstruksjoner. En av ekspertene vil lede arbeidsgruppen. Arbeidsgruppen vil få kompensasjon i tråd med kapittel 4. Tilbydere kan nominere inn flere deltagere.

Tilbydere skal ha ett norsk organisasjonsnummer.

Prosjektorganisasjonen vil være som vist i figuren under. SN har det administrative ansvaret, referansegruppen og ekspertgruppen har det faglige ansvaret. Prosjektgruppen skal ha jevnlig dialog med referansegruppen.



3 Forutsetninger og generelle betingelser.

Det forutsettes at nominerte eksperter har eller skaffer seg nødvendig kjennskap til gjeldende utkast til revidert standard - [prNORSOK N-004:2020](#), som er på høring fram til 28.8.

Tillegg F skal integreres i NORSOK N-004 som normativt tillegg. Arbeidsgruppens oppgave inkluderer også å utarbeide forslag til tilpasninger og endringer i hovedkapitlene.

Det er ønskelig at utarbeidelsen av dokumentet i stor grad kan gjøres desentralisert med elektroniske møter (TEAMS/Skype).

Dokumentet skal utformes på Oxford engelsk i tråd med SN sine regler og oppsett, se også [NORSOK A-001N](#) for spesifikk informasjon om struktur.

Til å utforme/redigere standarden benyttes verktøyet Authoring (AT). AT har blitt utviklet av Standard Digital og er i dag benyttet for alle NORSOK-standarder, også de andre delene av NORSOK N-004.

4 Økonomi

Det ble fra SSP bevilget NOK 500 000 i prosjektmidler for 2020.

Søknadsbeløpet for 2021 er satt til NOK 1000 000.

Normalt prioriteres pågående standardiseringsprosjekter av SSP. Standard Norge kan ikke forskuttere framtidige bevilgningene før de besluttes, enten i styremøtet i desember 2020 eller i Q1-2021. Det må tas høyde for at prosjektet kan trekke ut i tid dersom beløpet for 2021 ikke bevilges som planlagt.

Prosjektmidlene er øremerket utarbeidelsen av dokumentet. Det er antatt at reisekostnader ikke er nødvendig. Eventuelle reisekostnader må tas fra hver deltager sin andel.

Arbeidsgruppen deler på de bevilgede midlene med følgende nøkkel:

- 24% til leder (2020: NOK 120 000) og
- 19% til ekspert (2020: NOK 95 000).
- 2021 nøkkelen følger samme prinsipp når bevilgningene er innvilget.

Fakturering skal følge framdriftsrapporteringen kvartalsvis (som skissert i punkt 5). Timeforbruk og leveranser skal kommuniseres til prosjektleder hos Standard Norge og godkjennes av revisjonsleder før faktura sendes Standard Norge.

Grunnet regnskapsårets avslutning i januar så må midler tildelt i 2020 faktureres innen første uke i 2021 (10.1.2021). Prosjektmidlene kan ikke overføres 2021.

SN åpner for at revisjonsgruppen inviterer andre eksperter inn til dugnad på enkeltelementer som et ledd i kvalitetssikringen.

5 Rapportering og kommunikasjon

Arbeidsgruppen velger om de vil kommuniseres på norsk eller på engelsk.

Det skal være jevnlig dialog med revisjonsleder og SN. Dette kan være møter, e-poster og lignende. Formelle rapporter lages kvartalsvis på ca ½ side. Disse skal inneholde generell informasjon som framdriftsrapportering og en indikasjon på timeforbruk. De skal utformes slik at de kan videreformidles sektorstyre petroleum uten redigering. Formatet kan godt være en e-post.

Første skriftlige rapport sendes ca. 1.12.2020, så hver tredje måned i 2021 forutsatt at bevilgninger gis.

6 Planer, tilbudsinnsendelse og utvalgskriterier

Nedenfor er prosjektets tentative tidslinje:

30.6.2020	Invitasjon til å nominere eksperter
27.8.2020	Frist for innsendelse av tilbud er 27.8 – til Inghild Kaarstad, ika@standard.no .
15.09.2020	Evaluering av ekspertteam avsluttes og roller tildeles.
1.10.2020	Kontrakter signeres i forkant av planlagt oppstart
01.07.2021	Første utkast av nytt topsides annex forelegges revisjonsleder N-004/ referansegruppen for kommentering, frist 6 uker. Høringsutkastet ferdigstille, 6 uker.
1.11.2021	Høringsutkastet ferdigstilt (+ 12 uker etter utkastet).



Tilbudet skal inneholde følgende informasjon:

1. Selskapsinformasjon, Organisasjonsnummer, adresse og ansvarlig person for tilbudet. Kontaktinfo for eksperten. Dette kommuniseres ved å fylle relevant informasjon på side 1 i SN sine standard avtalebetingelser, bruk en side for hver nominert ekspert.
2. Opplysning om hvilken rolle nominert ekspert er relevant for (en eller begge).
3. En kort CV (max 2 sider) som beskriver erfaring og kjernekompetanse til eksperten relevant for arbeidet.
4. Øvrig info om eksperten som bør følge tilbudet:
 - a. Motivasjon for å delta i arbeidet (maks 250 ord).
 - b. Relevant standardiseringsfaglig erfaring (utvikle standarder og normer/prosedyrer).
 - c. Tilgjengelighet for å delta i arbeidet skal kommuniseres.
 - d. Samarbeidsevne og -vilje, suksesshistorier?
 - e. For prosjektleder – beskriv tidligere teamroller i lignende prosjekter

Tilbudsvurderingene gjøres i samarbeid mellom SN og revisjonsleder/EG leder og følgende kriterier vil bli vektlagt i prioritert rekkefølge:

- Kandidatenes kompetanse og engasjement.
- Tilgjengelighet
- Erfaring med NORSOK arbeid eller tilsvarende prosedyre/norm arbeid.
- Gode engelskkunnskaper – skriftlig.
- God kjennskap til NORSOK, ISO og andre relevante bransjestandarder innen offshore konstruksjoner.

Basert på selskapenes nomineringer og samtaler med de foreslåtte kandidatene vil det bli oppnevnt en prosjektleder og ett prosjektteam. Arbeidsbelastningen skal i utgangspunktet fordeles likt mellom ekspertene slik godtgjørelsen er satt opp.

7 Vedlegg

Det er 2 vedlegg til denne invitasjonen.

- SN sine standard kontraktsbetingelser (tom forside med betingelser på side 2 og 3)
- Godkjent mandat for topsides annex med forslag til innholdsfortegnelse.